

Oggetto: DETERMINAZIONE E IMPEGNO DI SPESA A CARICO DEL BILANCIO 2017 PER IL PERIODO **01 GENNAIO – 31 DICEMBRE 2017** PER IL PAGAMENTO DI RETTE IN ATTUAZIONE L.P.13/2007 PER DISABILI AFFIDATI A SERVIZI **RESIDENZIALI** RESIDENTI IN COMUNI DELLA COMUNITÀ.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE

Visti:

- la legge provinciale 27 luglio, 2007, n. 13 “Politiche Sociali nella Provincia di Trento”;
- la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1863 dd. 21 ottobre 2016 “Legge provinciale sulle politiche sociali, art. 10. Primo stralcio del programma sociale provinciale 2016 – 2018 e finanziamento delle attività socio-assistenziali di livello locale”;
- le vigenti Determinazioni provinciali per l'esercizio delle funzioni delegate ai sensi della L.P. 14/91;
- il Protocollo d'Intesa “sui criteri di copertura degli oneri relativi alle strutture residenziali per le persone con handicap e di concorso alla spesa da parte degli assistiti” sottoscritto in data 31 luglio 2002 tra la Provincia Autonoma di Trento, il Consorzio dei Comuni Trentini e la Conferenza dei Presidenti dei Comprensori, il quale prevede che la persona assistita partecipi alla spesa fino alla copertura del 20% della retta nei limiti delle pensioni, di altri redditi dei quali risulti titolare, di altre provvidenze economiche e di qualunque ulteriore e diversa entrata della quale possa godere e che, qualora il Comprensorio/Comunità non possa recuperare in capo all'assistito, per insufficiente disponibilità economica, l'intero onere di competenza (20%), lo stesso addebiterà al comune già domicilio di soccorso l'importo non riscosso;
- la lettera dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari – Servizio Prestazioni e rapporti con i soggetti accreditati prot. n. 0023360/IM/EZ dd. 20.02.2012 avente ad oggetto ‘Centri residenziali per disabili – delibera G.P. n. 3009/2011 – partecipazione alla spesa.’
- i criteri per recuperare l'eventuale quota retta a carico dell'interessato o del Comune, calcolata sulla base della situazione economica del nucleo familiare dell'assistito;

considerato che la normativa prevede l'assunzione in carico alla Comunità Alta Valsugana e Bersntol ai sensi della L.P. 13/2007 del pagamento delle rette relative all'affido di minori/adulti/disabili a servizi residenziali e semiresidenziali e la disciplina dei criteri e delle modalità di intervento per la copertura degli oneri relativi;

ritenuto di impegnare la spesa per inserimenti **residenziali** di utenti **disabili** per il periodo 01 gennaio – 31 dicembre 2017;

considerato che per ogni fornitore è stato formulato un codice CIG per l'importo della spesa presunta per l'intero anno 2017;

visto il bilancio di previsione finanziario 2017 – 2019 approvato dal Consiglio di Comunità con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016 esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 78 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana

si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino – Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che la Giunta con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008, ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 4 dd. 23 gennaio 2017 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017 – 2019;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008;

visto il decreto n. 7 dd. 05 settembre 2016 con il quale il Presidente ha attribuito alla sottoscrizione l'incarico di Responsabile del Servizio socio-assistenziale sino al termine del comando e in ogni caso non oltre la conclusione del mandato amministrativo del Presidente, salvo la possibilità di modificare il provvedimento di nomina in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

DETERMINA

1. Di impegnare, per le motivazioni espresse in premessa, l'importo di **€ 796.342,75** per il pagamento di rette per inserimenti **residenziali** di utenti **disabili** per il periodo 01 gennaio – 31 dicembre 2017;
2. di imputare la spesa di **€ 796.342,75** al Titolo 1 (capitolo 3130 art. 6) Missione 12, Programma 2, Macroaggregato 3 del bilancio di previsione 2017 come di seguito specificato:

DENOMINAZIONE ISTITUTO	CIG	IMPORTO
ANFFAS TRENTO ONLUS VIA UNTERVEGER, 6 38121 TRENTO C.F. e P.IVA 01785780220	6999816EE2	€ 228.526,36
ASSOCIAZIONE CONCA D'ORO ONLUS VIA RIVOLTELLA BASSA, 20 36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI) P.IVA 03298920244	Z6E1D9B292	€ 26.999,05

CS4 - SOC. COOP. SOCIALE ONLUS VIA DOSSETI, 8 38057 PERGINE VALSUGANA P.IVA 01211810229	6999933F6F	€ 54.260,54
CENTRO DON ZIGLIO VIA SILVA DOMINI, 37 38056 LEVICO TERME (TN) P.IVA 00272610221	7032019DA4	€ 136.312,70
LABORATORIO SOCIALE VIA UNTERVEGER, 6 38121 TRENTO P.IVA 00437240229	6999997443	€ 102.450,78
VILLA MARIA COOP. SOCIALE PIAZZA SAN MARTINO, 2 38060 LENZIMA DI ISERA (TN) P.IVA 01456720224	69999659D9	€ 247.793,32
TOTALE		€ 796.342,75

3. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2017;
4. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
5. di autorizzare gli inserimenti **residenziali** di utenti **disabili**, dando atto che agli atti è presente tutta la documentazione necessaria a comprova degli impegni assunti con la presente determinazione;
6. di precisare che con appositi provvedimenti si provvederà, di norma con cadenza bimestrale, al recupero delle quote di compartecipazione a carico degli utenti; per alcune particolari situazioni l'accertamento avviene in via anticipata per l'anno 2017 con fatturazione mensile dell'importo dovuto;
4. di provvedere alla liquidazione mensile alle strutture interessate in ottemperanza all'art. 34 del Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione Assemblea Comprensoriale n. 27 del 11.12.2000, immediatamente eseguibile e su presentazione di regolari documentazioni, entro i limiti degli impegni assunti;
5. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11.12.2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
6. di precisare che - ai sensi dell'art. 4, comma 4, della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 - avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.
 Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico- amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui

all'art. 120, comma 5, dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

LA RESPONSABILE
DEL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE
- dott.ssa Francesca Carneri -

FC/Ig

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. da 1227 a 1232</p> <p>sul cap. 3130 art. 06 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 2047</p>
	<p>Data, 03 aprile 2017</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>